

Membership procedure ENPSIT

*As for now, ENPSIT only works with individual memberships. This may change after the General Assembly the 5th and 6th of June in Paris. More information will follow.

Steps:

- 1) The candidate sends his/her contact information to Annelies Van den Eynden (vandeneeynden.a@gmail.com):
 - Full name;
 - E-mail address;
 - Country;
 - Organisation;
 - Function within that organisation;
 - Brief autobiographic description and reason why the candidacy is relevant for ENPSIT.
- 2) After providing this information, the candidacy will be forwarded to the ENPSIT Board. The Board will have 7 days to respond to the candidacy.
- 3) If the Board accepted the candidacy, the membership is approved. The candidate will receive a confirming e-mail with an official welcome on behalf of the Board and is presented to the rest of the ENPSIT members. The candidate will also receive the official ENPSIT member list and now is a full member.

Procedure lidmaatschap ENPSIT

*Momenteel werkt ENPSIT enkel met individuele leden. Dit kan veranderen na de Algemene Vergadering in Parijs op 5 en 6 juni. Meer informatie hierover volgt.

Stappen:

- 1) De kandidaat stuurt zijn/haar contactinformatie door naar Annelies Van den Eynden (vandeneeynden.a@gmail.com):
 - Volledige naam;
 - E-mailadres;
 - Land;
 - Organisatie;
 - Functie binnen deze organisatie;
 - Korte autobiografische beschrijving en reden waarom het lidmaatschap relevant is voor ENPSIT.
- 2) Wanneer deze informatie verzonden is, wordt de aanvraag tot lidmaatschap doorgestuurd naar het Bestuur van ENPSIT. Het Bestuur krijgt zeven dagen de tijd om op deze aanvraag te reageren.
- 3) Wanneer het Bestuur de aanvraag heeft goedgekeurd, is het lidmaatschap aanvaard. Het nieuwe lid krijgt een bevestigende e-mail met een officieel welkom van het Bestuur en wordt voorgesteld aan de andere ENPSIT-leden. De kandidaat ontvangt ook de officiële ledenlijst en is nu een volwaardig lid.