



European Network for Public Service Interpreting and Translation

ENPSIT

STATUTEN

Artikel 1 – Naam

De vereniging zonder winstoogmerk wordt “European Network for Public Service Interpreting and Translation” (Europees netwerk voor sociaal tolken en vertalen) genoemd, afgekort “ENPSIT”, hierna “ENPSIT”.

ENPSIT is onderworpen aan deze statuten en aan titel II van de Belgische Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen.

Alle documenten van de Vereniging gericht aan derden, moeten de naam van de vereniging bevatten en de woorden “Vereniging zonder Winstoogmerk”, afgekort “VZW” en “Association Sans But Lucratif”, afgekort “ASBL” en “Not-for-profit Association”. Ook het adres van haar maatschappelijke zetel moet worden vermeld.

Artikel 2 – Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van ENPSIT is gevestigd te:

Vooruitgangsstraat 323/1, 1030 Brussel, België

Rue du Progrès 323/1, 1030 Bruxelles, Belgique

De maatschappelijke zetel van ENPSIT kan worden verplaatst naar elke andere plaats in België bij beslissing van de Algemene Vergadering. Dit moet worden gepubliceerd in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad/le Moniteur Belge.

Artikel 3 – Doelstellingen

ENPSIT behelst het domein van tolken en vertalen voor openbare diensten in de ruimste zin. Het omvat tolken en vertalen met gesproken, geschreven of gebarentaal en in omstandigheden of sectoren zoals maatschappelijke dienstverlening, gezondheidszorg, rechtswezen, politie, onderwijs, welzijn, kind- en jeugdzorg, asiel- en vluchtelingenprocedures en slachtofferhulp. ENPSIT ondersteunt het democratisch recht op gelijke toegang tot openbare diensten.

3.1. ENPSIT engageert zich om sociaal tolken en vertalen (Public Service Interpreting and Translation, hierna PSIT) te promoten.

3.2. ENPSIT vervult zijn mandaat op volgende manieren:

- Actie ondernemen om standaarden op te stellen die als leidraad dienen voor het uitoefenen van PSIT;
- Aanmoedigen en delen van onderzoek in het domein van PSIT;
- Verder ontwikkelen van onderwijs- en opleidingsvoorzieningen en -vereisten voor PSIT;
- Steun verwerven van de Europese Commissie voor het verkrijgen van fondsgelden voor PSIT en met PSIT verwante activiteiten, inclusief opleiding, erkenning en werkomstandigheden;
- Aanbevelen van professionele tolk- en vertaaldiensten in PSIT-omstandigheden;
- Contact leggen met organisaties en dienstverleners over kwesties inzake PSIT;
- De ontwikkeling aanmoedigen van lokale, regionale, nationale, Europese en internationale netwerken van sociaal tolken, vertalers, dienstverleners, opleiders, testers en onderzoekers en hun organisaties of verenigingen.

3.3. ENPSIT organiseert zich om EU- en nationale politiek te beïnvloeden. Met dit in gedachten raadt ENPSIT het volgende aan:

- Erkenning van PSIT als noodzakelijk instrument voor een EU-integratiepolitiek die staat voor gelijke rechten en behandelingen, gelijke kansen en diversiteit.
- Garantie van het recht op kwalitatieve taalbijstand in een sociale context, inclusief openbare dienstverlening, in alle EU-lidstaten. Dit recht moet evalueren van een principieel recht naar een recht dat wettelijk afdwingbaar is.
- Implementatie van een kwaliteitsstandaard voor PSIT in de EU.

- Erkenning en financiering van PSIT-diensten door EU-instellingen, EU-lidstaten, regionale en lokale autoriteiten en openbare dienstverleners.
- Ondersteunen van overleg- en samenwerkingsstructuren op verschillende niveaus: internationaal, EU, nationaal en regionaal.

3.4. ENPSIT kan elke initiatief ondersteunen dat gericht is op PSIT, op de verspreiding van relevante onderzoeksresultaten of goede praktijken in PSIT, inclusief opleiding, erkenning en werkomstandigheden, en op de wisselwerking van PSIT met elk ander relevant domein.

Artikel 4 – Duur

ENPSIT is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 5 – Lidmaatschap

5.1. Alle verenigingen en personen die de onderstaande bepalingen goedkeuren en aan de lidmaatschapscriteria voldoen en hun verzoek schriftelijk of per elektronische post melden aan de voorzitter, kunnen worden aanvaard als lid van ENPSIT. Aanvaarde leden moeten deze Statuten strikt opvolgen en hun jaarlijkse bijdrage betalen. De lidmaatschapsbijdrage wordt vastgelegd door de Algemene Vergadering.

De maximale lidmaatschapsbijdrage bedraagt €500.

De procedure om lid te worden, wordt vastgelegd door de Raad van Bestuur.

5.2. Er zijn twee lidmaatschapscategorieën: volwaardige en geassocieerde leden.

5.3. Komen in aanmerking voor een **volwaardig lidmaatschap** van ENPSIT gedurende de periode waarin de bijdrage wordt betaald, op voorwaarde dat zij de doelen beschreven in artikel 3 ondersteunen en dat zij gevestigd zijn in EU-lidstaten:

1° nationale of regionale verenigingen van PSIT-tolken en -vertalers in de EU en waarvan de leden zijn toegelaten op basis van geattesteerde, gecertificeerde of geaccrediteerde opleiding en die zich houden aan een ethische code en richtlijnen voor de beroepspraktijk. Attestering, certificering of accreditering moeten worden toegekend op basis van extensieve gespecialiseerde opleidingen in tolken en/of vertalen. Deze opleidingen zijn onderworpen aan nationale certificering en/of accreditering en weerspiegelen de bestaande ethische codes en richtlijnen voor de beroepspraktijk. Voor vertalers en tolken die dergelijke training niet gevolgd hebben, kan geattesteerde en uitgebreide professionele ervaring volstaan voor de toelatingsvoorwaarden;

2° nationale of regionale verenigingen van PSIT-verleners of -instellingen in de EU, waarvan de leden zijn toegelaten op basis van voortdurende expliciete en passende kwaliteitszorg en kwaliteitsbewaking en die werken met of evolueren naar werken met geattesteerde, gecertificeerde of geaccrediteerde PSIT-tolken en vertalers die beantwoorden aan de criteria voor ENPSIT-lidmaatschap zoals beschreven in paragraaf 1 hierboven;

3° nationale of regionale verenigingen van niet alleen PSIT-opleiders, -proefnemers en -onderzoekers, maar ook van opleidings-, test-, accrediterings- en/of onderzoeksinstellingen binnen de EU, op voorwaarde dat ze expliciete en passende kwaliteitszorg en –bewaking handhaven.

Aanvragen voor een volwaardig lidmaatschap worden schriftelijk of per elektronische post naar de voorzitter gestuurd en worden onderzocht en beslist door de Raad van Bestuur.

Volwaardige leden die hun bijdrage betaald hebben, kunnen vertegenwoordigd worden in de Raad van Bestuur, hebben stemrecht en hebben recht op volledige toegang tot de website en alle materialen die daarop bekendgemaakt worden en volledige toegang tot alle ENPSIT-evenementen en -activiteiten.

5.4. **Geassocieerde leden** delen de belangen en doelstellingen van ENPSIT.

Geassocieerde leden kunnen van binnen en buiten de EU komen.

5.4.1. Zij kunnen regionale en nationale verenigingen zijn of PSIT-tolken, -vertalers, -dienstverleners of -instellingen, -opleiders, -testers en -onderzoekers of opleidings-, test-, accrediterings- en/of onderzoeksinstellingen binnen de EU en die tot nu toe nog niet voldoen aan de criteria voor volwaardig lidmaatschap zoals beschreven hierboven in § 5.3.

5.4.2. Zij kunnen niet-EU-verenigingen zijn of PSIT-tolken, -vertalers, -dienstverleners of -instellingen, -opleiders, -testers of -onderzoekers of opleidings-, test-, accrediterings- en/of onderzoeksinstellingen.

5.4.3. Zij kunnen individuele niet-EU-PSIT-tolken, -vertalers, -dienstverleners of -instellingen, -opleiders, -testers en -onderzoekers of opleidings-, test-, accrediterings- en/of onderzoeksinstellingen.

5.4.4. Zij kunnen derden zijn met interesse in ENPSIT en PSIT, zoals individuele personen, studenten, tolk- en/of vertaalverenigingen, verenigingen van of individuele sociale of openbare diensten in de brede zin en beleidsmakers.

Bovenstaande lijst is niet volledig.

Alle geassocieerde leden moeten aantonen dat ze de doelstellingen van ENPSIT ondersteunen en dat ze bereid zijn best practices te delen.

Aanvragen voor geassocieerd lidmaatschap worden schriftelijk of per elektronische post ingediend bij de voorzitter en zullen worden onderzocht en beslist door de Raad van Bestuur.

Geassocieerde leden die hun bijdrage betaald hebben, hebben recht op alle informatie op de website en hebben het recht deel te nemen aan alle evenementen en activiteiten georganiseerd door ENPSIT. Zij hebben geen stemrecht.

Verdere rechten en categorieën van lidmaatschap kunnen worden opgesteld door de Raad van Bestuur en voor goedkeuring worden ingediend bij de Algemene Vergadering.

5.5. Totdat de leden georganiseerd zijn in verenigingen, zijn individuele personen en organisaties van binnen de EU volwaardige leden en elke individuele persoon en elke organisatie heeft één stem gedurende de periode waarin de bijdrage wordt betaald.

5.6. Totdat de leden georganiseerd zijn in verenigingen, zijn individuele personen en organisaties van buiten de EU geassocieerde leden. Geassocieerde leden hebben geen stem.

5.7. Het is de taak van alle leden om de motieven en doelstellingen van ENPSIT te stimuleren naar beste vermogen en om zich te onthouden van elke actie die de reputatie van de vereniging in het gedrang kan brengen of die tegen haar doelstellingen ingaat. Zij moeten zich houden aan de Statuten en de beslissingen van de bestuurslichamen van ENPSIT.

Artikel 6 – Beëindiging van lidmaatschap

6.1. Ontslag

Elk lid kan ontslag nemen van ENPSIT door een mededeling te sturen in een brief gericht aan de voorzitter, onder alle voorbehoud van het recht van ENPSIT om laattijdige lidmaatschapsbijdragen terug te vorderen.

De positie van lidmaatschap is niet overdraagbaar.

6.2. Nalatigheid in het betalen van lidmaatschapsbijdrage

Als een lid de bijdrage niet betaald heeft 90 dagen na de vervaldag in elk fiscaal jaar, wordt dat lidmaatschap voor vervallen geacht voor dat jaar.

6.3. Uitsluiting

Elke fundamentele schending door welk lid ook van de verplichtingen opgelegd in deze Statuten, kan een reden voor uitsluiting van dat lid zijn, bij beslissing van twee derde van de Raad van Bestuur. Een lid kan echter niet uitgesloten worden van lidmaatschap zonder eerst gehoord te worden of uitgenodigd om een schriftelijke verdediging aan het Bestuur voor te leggen binnen één maand nadat het lid in kennis is gesteld door de secretaris, via aangetekende post. Hoger beroep tegen de beslissing kan worden ingediend bij de Algemene Vergadering.

6.4. Andere bepalingen

ENPSIT betaalt geen bijdragen terug die al betaald zijn.

Leden die vrijwillig het lidmaatschap beëindigd hebben of van wie het lidmaatschap verstreken is, kunnen weer lid worden van ENPSIT zonder de lidmaatschapsprocedure opnieuw te moeten doorlopen, op voorwaarde dat zij nog steeds voldoen aan de

lidmaatschapscriteria zoals beschreven in Artikel 5 en dat zij de bijdrage betalen voor het jaar waarin ze terug lid willen worden.

Artikel 7 - Organisatie

De organen van ENPSIT zijn: de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.

Artikel 8 – Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is het soevereine orgaan van ENPSIT.

8.1. Bijeenkomsten

De Algemene Vergadering komt minstens jaarlijks bijeen op een plaats en tijdstip vastgelegd door de Raad van Bestuur. De Algemene Vergadering moet binnen de zes maanden volgend op het einde van het fiscaal jaar bijeenkomen, dus voor 30 juni van elk jaar.

Aankondiging van bijeenkomsten moeten per post of elektronische post worden verzonden ten minste drie weken voor de datum van de bijeenkomst van de Algemene Vergadering, met de agenda zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Alle ENPSIT-leden mogen op de bijeenkomsten van de Algemene Vergadering aanwezig zijn en spreken.

Tijdens een bijeenkomst van de Algemene Vergadering moet de Raad van Bestuur verslag uitbrengen van de activiteiten van de vereniging tijdens de periode sinds de laatste Algemene Vergadering en van de huidige stand van zaken van ENPSIT, inclusief de financiële toestand.

De verkiezing van de bestuursleden moet ook plaatsvinden tijdens een bijeenkomst van de Algemene Vergadering.

Elke andere kwestie kan besproken worden op de bijeenkomst van de Algemene Vergadering, op voorwaarde dat een verzoek daartoe naar de Raad van Bestuur werd gestuurd minstens twee weken van tevoren.

Een buitengewone Algemene Vergadering kan alleen bijeengeroepen worden door twee derde van de volwaardige leden. De Raad van Bestuur moet op de hoogte gebracht worden van hun verzoek voor een buitengewone Algemene Vergadering. Het is dan de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur om dergelijke bijeenkomst te organiseren binnen de zes weken.

De helft plus één van de aanwezige of vertegenwoordigde volwaardige leden op de Algemene Vergadering vormen het quorum. Als amendementen aan de Statuten besproken worden, wordt het quorum vastgesteld op twee derde van de volwaardige leden. Als het quorum niet wordt behaald, kan de Algemene Vergadering weer samengeroepen worden

ten minste 15 dagen na de oorspronkelijke bijeenkomst, waarbij geldige beslissingen kunnen worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde volwaardige leden.

Amendementen aan de Statuten worden aanvaard als ze goedgekeurd zijn door twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde volwaardige leden. Als de amendementen betrekking hebben op de doelstellingen van de vereniging, is een viervijfde meerderheid van de stemmen van aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist.

Notulen van de bijeenkomst moeten worden opgemaakt door de Secretaris en moeten op de website beschikbaar worden gemaakt voor de leden van de vereniging binnen zestig dagen na de bijeenkomst.

8.2. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan enkel beraadslagen en stemmen over kwesties en voorstellen op de agenda.

De Algemene Vergadering:

- keurt amendementen aan de Statuten goed (inclusief de overdraging van de maatschappelijke zetel en veranderingen aan de doelstellingen van ENPSIT)
- keurt het huishoudelijk reglement van de vereniging goed
- keurt het werk van de Raad van Bestuur goed
- keurt de boekhouding en de begroting goed
- ontslaat de bestuursleden
- verkiest en ontheft bestuursleden uit hun functie
- verkiest en ontheft de voorzitter, ondervoorzitter(s), penningmeester en secretaris uit hun functie
- beslist over de uitsluiting van leden
- duidt aan en ontslaat de externe boekhouder en legt de vergoeding vast
- beslist over appels gemaakt tegen beslissingen van de Raad van Bestuur
- beslist over de ontbinding van ENPSIT

8.3. Stemming in de Algemene Vergadering

Beslissingen van en voorstellen aan de Algemene Vergadering moeten worden aangenomen met een gewone meerderheid van stemmen. Dit geldt niet voor amendementen aan de Statuten, waarvoor een tweederdemeerderheid van de stemmen vereist is.

Elk volwaardig lid moet een stem hebben in de Algemene Vergadering.

Er wordt gestemd door handopsteking, behalve als een derde van de aanwezigen of vertegenwoordigden met stemrecht om een geheime stemming verzoekt.

Er wordt persoonlijk of met volmacht gestemd. Elk volwaardig lid heeft recht om een volmacht te dragen. Een extra stemming per brief of elektronisch over beslissingen van en voorstellen aan de Algemene Vergadering kan worden geleid door de secretaris. De leden moeten op de hoogte worden gebracht via een bericht op de website of via elektronische post

ten minste dertig dagen voor de stemming. De stemming kan plaatsvinden tot vijf dagen voor de bijeenkomst.

Beslissingen met betrekking tot de goedkeuring van de Statuten, evenals elk later amendement aan de Statuten of de doelstellingen of de ontbinding van ENPSIT vereisen een tweederdemeerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Geassocieerde leden hebben het recht om te spreken, maar geen stemrecht.

Artikel 9 – Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is het orgaan dat verantwoordelijk is voor het management van de vereniging en dat de beslissingen van de Algemene Vergadering uitvoert.

9.1. Samenstelling van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is samengesteld uit minstens zeven leden en omvat minstens een voorzitter, een of twee ondervoorzitter(s), een secretaris en een penningmeester. De bestuursleden worden verkozen uit de volwaardige leden door de Algemene Vergadering.

9.2. Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur:

- voert de dagelijkse activiteiten van ENPSIT uit, inclusief noodmaatregelen, waarover het daarna verslag moet uitbrengen bij de Algemene Vergadering
- beheert de financiële zaken van de vereniging
- legt amendementen aan de Statuten voor ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering
- bereidt de interne huisregels van ENPSIT voor ter goedkeuring van de Algemene Vergadering
- beslist over lidmaatschapsaanvragen
- wijst vertegenwoordigers van ENPSIT aan vis-à-vis Europese of internationale instellingen en organisaties
- beslist over de vorming, interne huisregels en ontbinding van commissies en werkgroepen die nuttig zijn voor de ontwikkeling van ENPSIT
- beslist over de stad waar de Algemene Vergadering, bijeenkomsten en congressen moeten worden gehouden na de ingediende voorstellen te hebben onderzocht
- bestuursvergadering worden bijeengeroepen door de voorzitter per post of elektronische post minstens eenmaal per jaar en ze worden uitgevoerd in persoon of elektronisch. Kennisgeving moet door de secretaris worden verzonden ten minste twee maanden van tevoren.

Het vereiste quorum voor geldige bijeenkomsten en beslissingen van de Raad van Bestuur is vijf van zijn leden. Beslissingen worden door een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden genomen. In het geval van een gelijk aantal stemmen heeft de voorzitter de beslissende stem. Een bestuurslid kan een

geschreven proxy aan een ander lid geven, maar enkel voor een gespecificeerde bijeenkomst en geen enkel lid kan meer dan één proxy dragen. Ten minste drie bestuursleden moeten in persoon aanwezig zijn.

De Raad van Bestuur mag de hulp inroepen van iedereen die nuttig wordt geacht om het werk voor te bereiden of te assisteren.

Artikel 10 – Boekhouders

De boekhouding en de begroting moeten jaarlijks worden herzien door een of meer interne boekhouders.

De internet boekhouder(s) moet(en) volwaardige leden van de vereniging zijn, maar kunnen geen bestuursleden zijn.

Hun verslagen worden op elke Algemene Vergadering voorgelegd.

Indien wettelijk vereist of noodzakelijk geacht moet een externe boekhouder, lid van het Belgisch Instituut van de Accountants, de financiële toestand en jaarlijkse boekhouding van ENPSIT onderzoeken.

Artikel 11 – Functionarissen van ENPSIT

11.1. Taken

De voorzitter van ENPSIT is verantwoordelijk voor de algemene werking van de vereniging. De voorzitter zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Vergadering voor. De voorzitter is ex officio lid van alle commissies en werkgroepen. De voorzitter vertegenwoordigt ENPSIT, ook voor de rechtbank.

De ondervoorzitters staan de voorzitter bij in zijn functie, voeren specifieke taken uit zoals vereist door de Raad van Bestuur. In het geval dat de voorzitter niet beschikbaar is, voeren zij de functie van de voorzitter uit.

De penningmeester is verantwoordelijk voor de financiën van ENPSIT en moet eenmaal per jaar verslag uitbrengen aan de boekhouders en aan de Algemene Vergadering over de financiële toestand van ENPSIT.

De secretaris bereidt de notulen van de ENPSIT bijeenkomsten voor, houdt een lijst bij van alle huidige leden en is verantwoordelijk voor alle ENPSIT-communicatie.

De Raad van Bestuur beslist over de toekenning van eender welke andere verantwoordelijkheden en functies aan zijn leden.

11.2. Verkiezingen

De bestuursleden worden verkozen door de Algemene Vergadering volgens de verkiezingsprocedures vastgelegd in de interne huisregels van ENPSIT.

Aankondiging van voorgestelde namen of kandidaten moet naar de Raad van Bestuur gezonden worden per post of per elektronische post twee maanden voor de datum van de bijeenkomst van de Algemene Vergadering.

Bestuursleden worden verkozen voor een termijn van drie jaar en ze kunnen herverkozen worden. Hun mandaat begint en eindigt op een jaarlijkse bijeenkomst van de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering kan vóór het verstrijken van een termijn met een tweederdemeerderheid van de stemmen beslissen dat het aantal opeenvolgende termijnen kan worden beperkt.

De eerste voorzitter en eerste bestuursleden worden verkozen door alle leden op de ENPSIT bijeenkomst van 2 april in Alcalá (Madrid), Spanje.

Bestuursleden kunnen worden vervangen vóór hun termijn afloopt door de Algemene Vergadering met een tweederdemeerderheid van de stemmen als ze niet in staat zijn hun verplichtingen na te komen. Elk bestuurslid kan ook zijn ontslag indienen per post of elektronische post bij de voorzitter. Een bestuurslid dat vrijwillig aftreedt, moet zijn verplichtingen nakomen tot, wat redelijk is, stappen ondernomen zijn om een opvolger aan te duiden.

11.3. Ambtstermijnen

Ambtstermijnen lopen over een periode van drie jaar.

Ambtstermijnen beginnen bij de Algemene Vergadering waarin men wordt verkozen.

Als om een bepaalde reden een bestuurslid zijn functie niet kan uitoefenen, kan de Raad van Bestuur een vervanger aanduiden om de termijn van die persoon uit te zitten.

Elke ambtstermijn van een bestuurslid kan beëindigd worden door een tweederdemeerderheid van stemmen door de Algemene Vergadering.

Artikel 12 - Financiën

ENPSIT is een vereniging zonder winstoogmerk.

Het fiscale jaar begint 1 januari en eindigt 31 december van elk jaar.

ENPSIT is officieel en wettelijk gebonden aan de handtekening van de voorzitter.

De penningmeester informeert de Algemene Vergadering jaarlijks over de stand van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting en legt de boekhouding voor aan de boekhouder(s).

De penningmeester is verantwoordelijk voor het dagelijks financieel management van de vereniging.

De penningmeester mag een bankrekening op naam van ENPSIT openen en sluiten met de handtekening van de penningmeester en van een ander bestuurslid.

De Raad van Bestuur stelt de lidmaatschapsbijdrage voor waarover de Algemene Vergadering moet beslissen.

Artikel 13 – De taal van de Statuten

Deze Statuten en de interne huisregels moeten ten minsten in het Engels, Nederlands en Frans bestaan. In het geval van verschillende interpretaties, is de Engelse tekst doorslaggevend.

Artikel 14 – Voorstel van resoluties

Elk volwaardig lid kan voorstellen aan de voorzitter dat ENPSIT een resolutie aanneemt over elke kwestie betreffende de doelstellingen, voornemens en bedoelingen van ENPSIT. Kennisgeving aan de leden en stemming over voorgestelde resoluties moeten de bepalingen volgen die zijn vastgelegd in de interne huisregels.

Artikel 15 - Ontbinding

Een buitengewone bijeenkomst van de Algemene Vergadering moet zes maanden van tevoren bijeengeroepen worden om over de ontbinding van ENPSIT te beslissen.

De bijeenkomst moet bijeengeroepen worden op basis van een verslag aan de Algemene Vergadering waarin de redenen van de ontbinding worden aangegeven.

De buitengewone bijeenkomst van de Algemene Vergadering moet beslissen over de ontbinding met een viervijfde meerderheid van de stemmen van de volwaardige aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Alle bezittingen worden overgedragen aan een Europese non-profit organisatie gewijd aan sociaal tolken en vertalen.

Artikel 16 – Slotbepaling

Elk aspect dat niet gedekt wordt door de huidige Statuten en interne huisregels, moet worden geregeld door de Belgische wetgeving, in het bijzonder titel III van de Belgische

wet van 27 juni 1921, die rechtspersoonlijkheid verleent aan verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen en, wat betreft de regels voor het overleg, door de gewone regels van de overlegorganen.